

รายชื่อผู้เข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

สมัยสามัญ สมัยที่ ๕ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	ผู้มาประชุม			
๑	นายสิงห์ ไทระพันธ์	ประธานสภา (สมาชิกสภา ม. ๙)		
๒	นางนิพัทธ์ บุญเลิศ	รองประธานสภา (สมาชิกสภา ม. ๔)		
๓	นายคมสันต์ เสถียรนิตย์	สมาชิกสภา ม. ๑ ต.บ้านใหม่		
๔	นางสาวสมมาศ บุญประเสริฐ	สมาชิกสภา ม. ๒ ต.บ้านใหม่		
๕	นายอริยะ กลีบเมฆ	สมาชิกสภา ม. ๓ ต.บ้านใหม่		
๖	นายธานินทร์ มีวงศ์สม	สมาชิกสภา ม. ๕ ต.บ้านใหม่		
๗	นายณพนธ์ อรรถจิตต์	สมาชิกสภา ม. ๖ ต.บ้านใหม่		
๘	นางอมรา บัวหลวง	สมาชิกสภา ม. ๗ ต.บ้านใหม่		
๙	นางสาวเสาวลักษณ์ ไหมคดาส	สมาชิกสภา ม. ๘ ต.บ้านใหม่		
๑๐	นายโรจนศักดิ์ สัมภวคุปต์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/เลขาฯ		
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
1	นางสาวกัญญา งามนิรม	นายก อบจ.บุรีรัมย์		
2	นายวชิร กิ่งม	พ.ศ. ๓๖๖๖๖๖		
3	นายสมชาย วัฒนชัย	คณบดี ม.๑๒๓		
4	นายสมชาย วัฒนชัย	คณบดี ม.๑๒๓		
5	นายสมชาย วัฒนชัย	คณบดี ม.๑๒๓		
6	นายสมชาย วัฒนชัย	คณบดี ม.๑๒๓		
7	นายสมชาย วัฒนชัย	คณบดี ม.๑๒๓		
8	นายสมชาย วัฒนชัย	คณบดี ม.๑๒๓		
9	นายสมชาย วัฒนชัย	คณบดี ม.๑๒๓		
10	นายสมชาย วัฒนชัย	คณบดี ม.๑๒๓		
11	นายสมชาย วัฒนชัย	คณบดี ม.๑๒๓		
12	นายสมชาย วัฒนชัย	คณบดี ม.๑๒๓		

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
1	ท.ล. สอนดา อมตริ	ผู้แทนฝ่าย ๑	สอนดา	
2	ท.ล. สอนดา ออมตริ	ผู้แทนฝ่าย ๑	สอนดา	
3	ท.ล. สอนดา ออมตริ	ผู้แทนฝ่าย ๒	สอนดา	
4	ท.ล. สอนดา ออมตริ	พ.๕. ๗.๘	สอนดา	
5	ท.ล. สอนดา ออมตริ	พ.๕. ๗.๘	สอนดา	
๕	ท.ล. สอนดา ออมตริ	พ.๕. ๗.๙	สอนดา	
๗	ท.ล. สอนดา ออมตริ	พ.๕. ๗.๕	สอนดา	
๘	ท.ล. สอนดา ออมตริ	พ.๕. ๗. 6	สอนดา	
9	ท.ล. สอนดา ออมตริ	พ.๕. ๗. 6	สอนดา	
10	ท.ล. สอนดา ออมตริ	พ.๕. ๗. 6	สอนดา	
11	ท.ล. สอนดา ออมตริ	พ.๕. ๗. 7	สอนดา	
12	ท.ล. สอนดา ออมตริ	พ.๕. ๗. ๗	สอนดา	
13	ท.ล. สอนดา ออมตริ	พ.๕. ๗. 5	สอนดา	
14	ท.ล. สอนดา ออมตริ	พ.๕. ๗. 1	สอนดา	
15	ท.ล. สอนดา ออมตริ	พ.๕. ๗. 8	สอนดา	
16	ท.ล. สอนดา ออมตริ	พ.๕. ๗. 2	สอนดา	

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

ผู้มาประชุม

๑. นายสิงห์ ไทระพันธ์	ประธานสภา (สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙ ตำบลบ้านใหม่)
๒. นางนิพัทธ์ บุญเลิศ	รองประธานสภา (สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านใหม่)
๓. นายคมสันต์ เสถียรนิตย์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านใหม่
๔. นางสาวสมมาศ บุญประเสริฐ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านใหม่
๕. นายธานินทร์ มีวงศ์สม	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านใหม่
๖. นายณธพันธ์ อรรถจิตต์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ตำบลบ้านใหม่
๗. นางอมรา บัวหลวง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านใหม่
๘. นางสาวเสาวลักษณ์ โหมตตาล	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘ ตำบลบ้านใหม่
๙. นายโรจนศักดิ์ สัมภวคุปต์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ / เลขานุการสภา

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายอริยะ กลีบเมฆ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านใหม่ (ลากิจ)
---------------------	--

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายคำรณ ทานธรรม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่
๒. นางชลธิชา สุขมา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานจ้างเหมาบริการ)
๓. นายบุญเสริม ชมชื่น	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่
๔. นายดิเรก มากผาสุข	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่
๕. นางเกสินี เสถียรพจน์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นางสาวเปรมจิตร์ จำเนียรพร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๗. นายสุเมธี บาลี	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางสาววาศินี ทรัพย์พันธุ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๙. ร้อยตำรวจตรี คณาธิป แสงผลึก	สถานีตำรวจภูธรพระนครศรีอยุธยา
๑๐. พันตำรวจตรี ยาชิน ชันธวิธิ	สถานีตำรวจภูธรพระนครศรีอยุธยา
๑๑. นางสาวสรารัตน์ เพ็งแจ่ม	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๑๒. นางลักษณา ลำไยผล	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๑๓. นางสาวภิญญา ดนตรี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙
๑๔. นายสุพจน์ เอี่ยมพงศ์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙
๑๕. นายไพโรจน์ สวัสดิ์โสภณ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒
๑๖. นางจิตติมนต์ จิตรศัพท์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘
๑๗. นายระเด่น ชาวสวน	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘
๑๘. นางเบญจมา สุขชีพ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙
๑๙. นายจินดา บุญสถิต	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕

๒๐. นายธีระ ยมนา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖
๒๑. นางศรีสุดา ภูขาว	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖
๒๒. นางกนกวรรณ ศิริเรือง	กำนันตำบลบ้านใหม่
๒๓. นายสมศักดิ์ ดวงณรงค์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗
๒๔. นายบำรุง ชือสัตย์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗
๒๕. นายชนกภูมิ ศิลาน้อย	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕
๒๖. นายประเชิญ พยัคศาสตร์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑
๒๗. นายสมชาย แหวนเงิน	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘
๒๘. นายวิวัฒน์ สุขเสียงศรี	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๑๐ น.

นายสิงห์ ไทระพันธ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุม และเรื่องที่ประชุมกับมติหรือข้อสรุปของที่ประชุมในแต่ละเรื่องตามลำดับ ดังนี้

**ระเบียบวาระการประชุมที่ ๑**  
ประธาน

**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้กำหนดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ได้ประชาสัมพันธ์การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ให้ประชาชนทราบและเข้าฟังการประชุม ตามกำหนดวัน และเวลา ดังกล่าว และได้แจ้งให้ประชาชนหรือผู้ที่มีความประสงค์จะเข้าฟังการประชุม ให้แจ้งความประสงค์จะเข้าฟังการประชุมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ทราบด้วย เพื่อสภาฯ จะจัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการรับรองในกรณีการเข้าฟังการประชุมดังกล่าว นั้น ในการประชุมวันนี้ กำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฯ ได้แจ้งความประสงค์ขอเข้าร่วมฟังการประชุม และได้เข้าร่วมประชุมด้วย จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ทราบ

**ระเบียบวาระการประชุมที่ ๒**  
ประธาน

**รับรองรายงานการประชุม**

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่ง สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ได้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล รับรองรายงานการประชุม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

เลขานุการสภา

ข้อกฎหมาย / ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้  
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนา  
รายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ  
แล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้  
ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการ  
ประชุมนั้น

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่  
ประชุมสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๔ เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้วให้  
ประธานสภาท้องถิ่นลงชื่อในรายงานประชุมนั้นไว้เป็นหลักฐาน  
แก้ไขถ้อยคำ โดยเพิ่มถ้อยคำ

มติที่ประชุม

หน้า ๑๒ (ในรายงานการประชุม หน้า ๑๗๐) บรรทัดที่ ๑๑ , บรรทัดที่  
๑๒ และบรรทัดที่ ๑๓ ให้เพิ่มถ้อยคำเป็น

“ประธาน

สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๐ หยุดพิทการประชุมชั่วคราว ๔๕  
นาที เพื่อรับประทานอาหารกลางวัน และจะประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ในเวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่

๓.๑ เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การ  
บริหารส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

ประธาน

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ได้เสนอญัตติ เรื่อง รายงาน  
ผลการติดตามและประเมินผลพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล  
(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลของ  
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น ตามที่ได้ส่งให้  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ เพื่อให้สภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลทราบ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

เลขานุการสภา

ข้อกฎหมาย / ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)  
พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่นมี  
อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลพัฒนา  
ท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

นางสาววาศินี ทรัพย์พันธุ์  
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)

งานวิเคราะห์นโยบายได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ให้รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

จึงขอรายงานตาม รายงานการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗) องค์การบริหารส่วนตำบล ที่ได้ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ดังนี้

- จำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปี ๒๕๖๗ และจำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ (ตาม ตารางที่ ๒ ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นเฉพาะปี ๒๕๖๗ และจำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ)

โครงการตามแผนพัฒนา จำนวนโครงการ ๑๓๗ โครงการ จำนวนเงิน ๓๖,๓๘๓,๔๔๐ บาท

โครงการดำเนินการจริง จำนวนโครงการ ๓๖ โครงการ จำนวนเงิน ๑๒,๒๕๖,๔๖๑.๖๔ บาท

สรุป

โครงการที่ได้ดำเนินงาน จำนวน ๓๖ โครงการ

โครงการที่มีในแผนพัฒนาฯ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๓๗

โครงการ

คิดเป็นร้อยละ  $36 \times 100 / 137 = 26.27\%$

ข้อเสนอจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น บ้านใหม่

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้พัฒนาตำบลและบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเห็นควรให้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ พิจารณาและจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้สอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อประสิทธิผล ในการประเมินผลแผนพัฒนา

ทราบ

มติที่ประชุม

๓.๒ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
(ครั้งที่ ๑)

ประธาน

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ได้เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติ  
ใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) ต่อสภาองค์  
การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
บ้านใหม่ เพื่อขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

เลขานุการสภา

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก  
เงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดย  
ได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อย  
กว่าสามเดือนและกันไว้ก็ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่าย  
เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว  
องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำ  
กว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อกู้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน  
หนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้เงิน  
สะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อกู้ผูกพันไว้แล้ว หากใน  
ภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ  
จัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการ  
จัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึง  
ฐานะการเงินการคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพใน  
ระยะยาว

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่มีการกีดกันตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย และจำเป็นต้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ โดยมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณดังกล่าวไม่เพียงพอและไม่ต้องด้วยเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินสะสมข้อ ๔๗ ปลัดกระทรวงมหาดไทย อาจอนุมัติยกเว้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายจากเงินสะสมได้ โดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ชักซ้อมวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ (วิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖)

วิธีปฏิบัติ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ประเด็น

- การใช้จ่ายเงินสะสม (ข้อ ๔๗)

วิธีปฏิบัติ

- การใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ให้กระทำได้ตามอำนาจหน้าที่ เฉพาะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ส่วนโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสมจะต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ ต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ส่วนองค์การบริหารส่วนตำบล ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอร่างระเบียบเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ....

### ๓. การกันเงิน

๓.๑ กันเงินสะสมเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน (รวมฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ)

๓.๒ กันเงินสะสมไว้อีกร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

๓.๓ เมื่อได้กันเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว ต้องมีเงินสะสมคงเหลือ ดังนี้

๓.๓.๑ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท

๓.๓.๒ กรณีเทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๕ ล้านบาท

เช่น กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลกันเงินค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว คิดเป็นเงิน ๔ ล้านบาท องค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องนำเงินสะสมในส่วนที่เหลือจากการกันเงิน มาเพิ่มเป็นเงินสะสมสำรองจ่ายอีก ๑ ล้านบาท ส่วนที่เหลือจึงจะสามารถใช้จ่ายได้ แต่ถ้ากันเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วคิดเป็นเงินเกิน ๕ ล้านบาท ก็สามารถใช้จ่ายเงินสะสมในส่วนที่เหลือ จากการกันเงินได้ทันที

๔. เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อกำหนดผู้กักเงินให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป คำว่า "ปี" ตามระเบียบนี้คือ ปีงบประมาณ ดังนั้น ให้นำระยะเวลาเป็นปีงบประมาณ ตัวอย่างเช่น สภาท้องถิ่นอนุมัติวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งอยู่ในช่วงเวลาของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะต้องก่อกำหนดให้ทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คือภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นต้น หากก่อกำหนดผู้กักเงินไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

๕. เมื่อก่อกำหนดผู้กักเงินแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากต่อมามีการบอกเลิกสัญญา ให้สามารถนำเงินส่วนที่เหลือไปดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

๖. การใช้จ่ายเงินสะสม ต้องพิสูจน์ยอดเงินสะสมคงเหลือตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่จะขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมจากสภาท้องถิ่น

๗. การเสนอโครงการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสมต่อสภาท้องถิ่น ให้จัดทำประมาณการรายละเอียดโครงการที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสม โดยระบุให้ชัดเจนว่า ดำเนินการเรื่องใด สถานที่ดำเนินการที่ใด วงเงินที่ใช้เท่าใด รวมทั้งรายละเอียดของโครงการ เช่นเดียวกับ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา อนุมัติของสภาท้องถิ่น และเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้

๓ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว๔๕๗๐ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสม ที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงยกเลิกรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงินตามหนังสือที่อ้างถึง (หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๘๐๘ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕) และให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน)

โดย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑๙,๙๔๖,๘๒๘.๕๖ บาท ตามรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตามที่ได้ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ดังนี้

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่สามารถนำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๓๒,๙๒๖,๘๒๘.๕๖ บาท หัก

๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน ๑,๘๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๖,๐๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

(รวม ๑๒,๙๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท)

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุน ฯ จำนวน ๑๙,๙๔๖,๘๒๘.๕๖ บาท

(ปฏิบัติตามระเบียบฯ โดยไม่ได้ปฏิบัติตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ กรณีการกักเงิน กรณีถ้ากักเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วคิดเป็นเงินเกิน ๕ ล้านบาท ก็สามารถใช้จ่ายเงินสะสมในส่วนที่เหลือจากการกักเงินได้ทันที)

เพื่อฐานะการเงินการคลังที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่)

นายก อบต. บ้านใหม่

การขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) ตามบัญชีการใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) รายละเอียดงบประมาณการใช้จ่ายเงินสะสม ที่ได้ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ดังนี้

เลขานุการสภา / ปลัด อบต.

บัญชีการใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)

รายละเอียดงบประมาณการใช้จ่ายเงินสะสม

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

งบประมาณการใช้จ่ายเงินสะสม รวมทั้งสิ้น ๑๘๘๙,๖๐๐ บาท

รายละเอียด บัญชีการใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) งบประมาณการใช้จ่ายเงินสะสม รวมทั้งสิ้น ๑๘๘๙,๖๐๐ บาท แยก  
รายละเอียด ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ รวม ๕๐๑,๑๐๐ บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ รวม ๕๐๑,๑๐๐ บาท แยกเป็น

หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ รวม ๕๐๑,๑๐๐ บาท แยกเป็น

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ๔,๑๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ เครื่องเคลือบบัตร ขนาด A๔ ตั้งไว้ ๔,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า  
จัดซื้อเครื่องเคลือบบัตร ขนาด A๔ จำนวน จำนวน ๑ เครื่อง ตาม  
แบบที่มีจำหน่ายทั่วไปในท้องตลาด (สำนักปลัด)

๒. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ๔๙๗,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๑ จอ LED (สำหรับห้องประชุม) ตั้งไว้ ๔๙๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่าย  
เป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งจอ LED (สำหรับห้องประชุม) ขนาดไม่น้อย  
กว่า ๓ x ๑ เมตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด ตามแบบที่มีจำหน่าย  
ทั่วไปในท้องตลาด (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ รวม ๔๕,๐๐๐ บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ รวม ๔๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ รวม ๔๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑. ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา ๔๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ โต๊ะนักเรียน/โต๊ะเขียนหนังสือเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท เพื่อ  
จ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะนักเรียน/โต๊ะเขียนหนังสือเด็กเล็ก หน้าโต๊ะทำ  
ด้วยไม้ สำหรับเด็กเล็กไม่น้อยกว่า ๔ คน ใช้เขียนหนังสือและกิจกรรม  
การศึกษา จำนวน ๑๐ ตัวๆละ ๔,๕๐๐ บาท ตามแบบที่มีจำหน่าย  
ทั่วไปในท้องตลาด (สำนักปลัด)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ รวม ๘,๐๐๐ บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ รวม ๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น

หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ รวม ๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท  
แยกเป็น

๑.๑ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง ตั้งไว้ รวม ๑,๓๓๕,๕๐๐ บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๑,๓๓๕,๕๐๐ บาท แยกเป็น

หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ รวม ๒๘,๕๐๐ บาท แยกเป็น

๑. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๒๘,๕๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง ตั้งไว้ ๒๘,๕๐๐ บาท แยกเป็น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๙,๕๐๐ บาท (กองช่าง)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑,๓๐๗,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑ ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ตั้งไว้ ๑,๓๐๗,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ โครงการขยายท่อเมนตึประปา หมู่ที่ ๑ ซอยหลังวัดราชบัวขาว (ฝั่งตะวันตก) ตำบลบ้านใหม่ ตั้งไว้ ๔๕๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายท่อเมนตึประปา หมู่ที่ ๑ ซอยหลังวัดราชบัวขาว (ฝั่งตะวันตก) ตำบลบ้านใหม่ ปริมาณงาน วางท่อเมนตึประปา ท่อ HDPE ๑๐๐ ชั้น PN ๘ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๓ นิ้ว ระยะทางยาว ๑,๒๐๐ เมตร และเชื่อมประสานเข้ากับท่อเมนตึเดิม พร้อมติดตั้งประตุน้ำ PVC เส้นผ่าศูนย์กลาง ๓ นิ้ว จำนวน ๔ ชุด ตามแบบรูปรายการละเอียดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ กำหนด (กองช่าง)

๑.๒ โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ (ฝั่งตะวันตก) ตำบลบ้านใหม่ ตั้งไว้ ๓๐๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ (ฝั่งตะวันตก) ตำบลบ้านใหม่ ปริมาณงาน ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาด กว้าง ๓.๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๑๑๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๓๕๕ ตารางเมตร ตามแบบรูปรายการละเอียดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่กำหนด (กองช่าง)

- ๑.๓ โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ (ฝั่งตะวันออก) ตำบลบ้านใหม่ ตั้งไว้ ๕๔๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ (ฝั่งตะวันออก) ตำบลบ้านใหม่ ปริมาณงาน ช่วงที่ ๑ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๔๓.๔๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๓๐.๒๐ ตารางเมตร ช่วงที่ ๒ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๙๙.๑๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๙๗.๓๐ ตารางเมตรตามแบบรูปรายการละเอียดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่กำหนด (กองช่าง)
- มติที่ประชุม อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) ด้วยคะแนนเสียงเห็นชอบ ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มีงดออกเสียง ๑ เสียง
- ๓.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบรับพัสดุ (ที่ดิน) เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่
- ประธาน ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ได้เสนอญัตติ เรื่องขอความเห็นชอบรับพัสดุ (ที่ดิน) เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ตามหนังสือ/บัญชี ที่ได้ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา
- เลขานุการสภา จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา
- ข้อเท็จจริง
๑. เนื่องจาก นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ มีความประสงค์จะโอนพัสดุ (ที่ดิน) ให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ตามหนังสือ/บัญชี เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่นำไปใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่เพื่อประโยชน์ของทางราชการ
๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้มีแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้ปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติฯและระเบียบ กรณีที่มีผู้อุทกพัสดุ (ที่ดิน) ให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ (นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่) จึงได้เสนอญัตติ เรื่องขอความเห็นชอบรับพัสดุ (ที่ดิน) เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา
- ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

หมวด ๙ การบริหารพัสดุ

ข้อ ๒๐๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับมอบพัสดุแล้ว ให้ดำเนินการ  
ดังต่อไปนี้

(๑) ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ แล้วแต่กรณี แยกเป็น  
ชนิด และแสดงรายการ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดย  
ให้มีหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบ รายการด้วย

สำหรับพัสดุประเภทอาหารสด จะลงรายการอาหารสดทุกชนิดใน  
บัญชีเดียวกันก็ได้

(๒) เก็บรักษาพัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และให้  
ครบถ้วนถูกต้องตรงตามบัญชี หรือทะเบียน

๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ที่ กค (กวจ)  
๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่องข้อหารือ  
แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด  
จ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้

๑. กรณีข้อหารือ ๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า "ให้ยกเลิก  
บทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุในกฎหมาย  
ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงาน  
ของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้" ซึ่งตามพระราชบัญญัติฯ  
มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุสำหรับกรณีอื่น  
ที่มีได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุก็นยังคงดำเนินการตาม  
ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า กรณีที่มีผู้อุทธรณ์ให้  
เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือให้สิทธิอัน  
เกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าว  
มีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอา  
พัสดุหรือสิทธิอื่นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหาร  
ราชการส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดี  
หลังจากที่ได้รับพัสดุมาแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.  
๒๕๖๐ หมวด ๙ "การบริหารพัสดุ" ต่อไป

นายก อบต. บ้านใหม่

ขอโอนพัสดุ (ที่ดิน) บริเวณข้างที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านใหม่ ซึ่งปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ก่อสร้างลานอเนกประสงค์ (หลังคาโดม) ในที่ดินดังกล่าวและใช้สำหรับเป็นที่จอดรถยนต์ และเพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงมีความประสงค์ จะโอนพัสดุ (ที่ดิน) ดังกล่าวตามหนังสือ/บัญชี ที่ได้ส่งให้สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านใหม่ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ นำไปใช้ในกิจการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

มติที่ประชุม

เห็นชอบรับพัสดุ (ที่ดิน) เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล บ้านใหม่ ด้วยคะแนนเสียงเห็นชอบ ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มีงดออกเสียง ๑ เสียง

ประธาน

๓.๔ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบ ลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑) ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑) ต่อสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ตามบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แก้ไขเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑) ที่ได้ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ เพื่อให้สภา องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา

มติที่ประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ถอนญัตติ เนื่องจากขอเปลี่ยนแปลงญัตติ จาก เรื่อง ขออนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑) เป็น เรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โอน ครั้งที่ ๑) โดยจะเสนอญัตติใน ระเบียบวาระการประชุมที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โอนครั้งที่ ๑)

ประธาน

๓.๕ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ได้เสนอญัตติ เรื่อง รายงานผล การปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล ตามรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ เพื่อให้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

เลขานุการสภา

ข้อกฎหมาย / พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๕๘/๕ วรรคห้า ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำ รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี

นายก อบต. บ้านใหม่

ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ ตามรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านใหม่ ซึ่งได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าว สอดคล้องกับรายงานผลการติดตามและประเมินผลพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบล (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ซึ่งได้จากการติดตามและ ประเมินผลของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการปฏิบัติงานได้ดำเนินการตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลที่ได้แถลงไว้ว่า จะปฏิบัติงานและบริหารราชการให้ เป็นไปตามกฎหมาย ตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและพัฒนาตำบลบ้านใหม่ ซึ่ง

- โครงการตามแผนพัฒนา (แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗) จำนวน โครงการ ๑๓๗ โครงการ จำนวนเงิน ๓๖,๓๘๓,๔๔๐ บาท

- โครงการดำเนินการจริง จำนวนโครงการ ๓๖ โครงการ จำนวนเงิน ๑๒,๒๕๖,๔๖๑.๖๔ บาท

มติที่ประชุม

ทราบ

ประธาน

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๐ หยุดพักการประชุมชั่วคราว ๔๕ นาที เพื่อรับประทานอาหารกลางวัน และจะประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ในเวลา ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น. นายสิงห์ ไทระพันธ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ประธานที่ประชุม ดำเนินการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

นายก อบต. บ้านใหม่

ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โอนครั้งที่ ๑) ต่อสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านใหม่ ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โอนครั้งที่ ๑) ที่ได้ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านใหม่ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา อนุญาต และให้บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคราวนี้ ในระเบียบวาระ การประชุมที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ประธาน

เลขานุการสภา

๔.๑ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โอนครั้งที่ ๑)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อกฎหมาย / ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๑๔ รายจ่ายตามแผนงาน จำแนกเป็นสองลักษณะ คือ

(๑) รายจ่ายประจำ ประกอบด้วย

(ก) งบบุคลากร หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อ  
การบริหารงานบุคลากรท้องถิ่น ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะเงินเดือน  
ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว

(ข) งบดำเนินงาน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อ  
การบริหารงานประจำ ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ค่าใช้  
สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ฯลฯ

(๒) รายจ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ งบลงทุน ซึ่งเป็นรายจ่ายใน  
ลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่าย  
จากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอน  
เพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย  
เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

โดยการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โอนครั้งที่ ๑) เหตุ ขอแก้ไขราคากลางและ  
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคา  
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์  
๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งพิมพ์ในงบประมาณ  
รายจ่ายไม่ถูกต้อง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน  
ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ (โอนครั้งที่ ๑) ที่ได้ส่งให้สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ดังนี้

โอนเพิ่ม (จำนวนเงินที่โอน ๙๑,๘๐๐ บาท)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑  
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น  
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดง  
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนัก  
ปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๔,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

#### งานบริหารงานคลัง

##### งบลงทุน

##### หมวดค่าครุภัณฑ์

##### ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๔,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๔,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โอนลด (จำนวนเงินที่โอน ๙๑,๘๐๐ บาท)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
รายการ ๑.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน ๑  
เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
รายการ ๑.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท เพื่อ  
จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง  
รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑  
(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ  
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า  
๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
รายการ ๑.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน ๑  
เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
รายการ ๑.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท เพื่อ  
จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง  
รายละเอียด ดังนี้ (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายการ ๑.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายการ ๑.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท / จำนวนเงินที่  
โอน ๓,๙๐๐ บาท

มติที่ประชุม

อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๘ (โอนครั้งที่ ๑) ด้วยคะแนนเสียงเห็นชอบ ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี  
งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธาน

นายไพโรจน์ สวัสดิ์โสภณ

(ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒)

ในระเบียบวาระการประชุมที่ ๔ เรื่องอื่นๆ มีผู้ใดจะเสนออย่างอื่นหรือไม่  
ขอเสนอปัญหาและความร้อนของหมู่บ้าน/ตำบล และความต้องการของ  
หมู่บ้าน/ตำบล และความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาหมู่บ้าน/ตำบล เพื่อให้  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่  
เกี่ยวข้องต่อไป ดังนี้

ปัญหาอันดับแรกให้แก้ไข คือ น้ำประปา จึงเสนอให้มีการขยายแนวเขต  
ของประปาส่วนภูมิภาคเข้าในพื้นที่ รวมถึง หมู่ที่ ๑ และ หมู่ที่ ๒

๒. ไฟทาง หมู่ที่ ๒ ขอเพิ่มไฟทาง ๒ จุด

๓. ซ่อมแซมศาลาภิรมทาง/ศาลาพัก เพื่อให้ใช้ประโยชน์ได้ตามปกติ  
โดยเฉพาะช่วงเวลาน้ำท่วม

๔. ถนนชำรุด ด้านฝั่งตะวันออก

และสุดท้าย ขอลูกเปตอง เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและการกีฬา

นายสมศักดิ์ ดวงณรงค์  
(ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗)

กรณีปัญหาและความร้อนของหมู่บ้าน/ตำบล และความต้องการของหมู่บ้าน/ตำบล และความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาหมู่บ้าน/ตำบล ขอเสนอให้มีกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะฯ เหมือนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่เคยได้จ้างเหมาชุมชนเป็นผู้ดำเนินการมากกว่าจะให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ดำเนินการเนื่องจากมีผลงานและเรียบร้อยมากกว่าเพราะอยู่ในพื้นที่

นายบำรุง ชื่อสัตย์  
(ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗)  
นายสมชาย แหวนเงิน  
(ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘)

ขอเสนอให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ปรับปรุงและซ่อมแซมกล้องโทรทรรศน์วงจรถัด โดยจกกล้องเสียจึงต้องการให้แก้ไข  
ขอเสนอให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ พิจารณากรณีให้มีจัดตั้งจุดตรวจ/จุดบริการประชาชน (ด้านชุมชน) เพื่อสกัดกลุ่มเสี่ยงและลดพฤติกรรมเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุในการใช้รถใช้ถนนของคนในพื้นที่ และนักท่องเที่ยว ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ บริเวณป้อมจุดตรวจชุมชน หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านใหม่ (ข้างวัดเกตุ) ตามที่เคยได้ดำเนินการที่ผ่านมา

นางสาวเสาวลักษณ์ โหมดตาล  
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘)

ขอเสนอให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ติดตั้งไฟแสงสว่าง จำนวน ๑ ดวง บริเวณหมู่ที่ ๘ ฝั่งตะวันตก

และขอสอบถาม กรณีถึงขยะที่ตั้งไว้หน้าบ้าน หากคนอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับบ้านที่มีถึงขยะที่ตั้งไว้หน้าบ้าน สามารถทิ้งขยะในถังดังกล่าวได้หรือไม่

นางสาวภิญญา ดนตรี  
(ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙)

ขอเสนอให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้แก้ไขความร้อนของหมู่บ้าน/ตำบล โดยพิจารณาและดำเนินการ จำนวน ๓ เรื่อง

๑. ปรับปรุงทางขึ้น - ลง บริเวณศาลาอณกประสงค์ ฝั่งตะวันตก
๒. ปรับปรุงและซ่อมแซมกล้องโทรทรรศน์วงจรถัด โดยหมู่ที่ ๙ กล้องไม่มีเนื่องจากได้เก็บซ่อม

๓. ซ่อมแซมศาลาริมทาง/ศาลาพัก บริเวณหน้าบ้าน นายอเนก ชื่นชอบ

พันตำรวจตรี ยาซีน ชันธวิ  
(สถานีตำรวจภูธรพระนครฯ)

ขอประชาสัมพันธ์ภารกิจของสถานีตำรวจภูธรพระนครศรีอยุธยา โดยสถานีตำรวจภูธรพระนครศรีอยุธยาจะจัดชุดมวลชน เพื่อป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่เขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ โดยดำเนินการร่วมกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในพื้นที่ ซึ่งการดำเนินการอาจต้องขอรับการสนับสนุนการดำเนินการจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. บ้านใหม่

การขอเสนอปัญหาและความร้อนของหมู่บ้าน/ตำบล และความต้องการของหมู่บ้าน/ตำบล และความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาหมู่บ้าน/ตำบล เพื่อให้้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังกล่าวนั้น ขอแจ้ง ดังนี้

๑. เรื่อง น้ำประปา กรณีหากน้ำประปาไม่ไหล ขอให้แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ทราบเพื่อจะได้แก้ไข ซึ่งที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ได้แก้ไขให้อย่างรวดเร็วโดยเทียบกับกรณีเรื่องไฟฟ้าดับในพื้นที่ ซึ่งหากเป็นกรณีน้ำประปาไม่เพียงพอหรือไม่สะอาด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการขอรับการสนับสนุน

งบประมาณดำเนินเพื่อการวางท่อประปาใหม่ เนื่องจากท่อเดิมเก่า ใช้มาเป็นเวลานานและมีขนาดไม่เหมาะสมกับการใช้งานในปัจจุบัน โดยการดำเนินการวางท่อประปาใหม่ต้องใช้งบประมาณค่อนข้างสูงจึงต้องเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. เรื่อง ไฟทางและไฟแสงสว่าง

กรณีขอเพิ่ม จะดำเนินการเพิ่มให้ หากเป็นที่สาธารณะ

กรณีดับหรือเสีย จะดำเนินการแก้ไขให้

ทั้งนี้ขอเสนอเพื่อการพัฒนาตำบล จุดบริเวณที่ต้องการให้ดำเนินการ จะให้กองช่างไปประสานงานกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ เพื่อการดำเนินการต่อไป

๓. เรื่อง ซ่อมแซมศาลาริมทาง/ศาลาพักและถนนชำรุดหรือให้ปรับปรุง จะดำเนินการแก้ไขให้ ทั้งนี้ จะให้กองช่างไปประสานงานกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ เพื่อการดำเนินการต่อไป

๔. เรื่อง ขอลูกเปิดทอง จะดำเนินการซื้อลูกเปิดทองและอุปกรณ์กีฬาให้กับชุมชนเพื่อให้ชุมชนได้ใช้ออกกำลังกายและการกีฬา ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ได้ตั้งงบประมาณดังกล่าวไว้แล้ว

๕. เรื่อง การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะฯ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ได้ตั้งงบประมาณในลักษณะจ้างเหมาดำเนินการดังกล่าวไว้แล้ว โดยจะเริ่มดำเนินการในเดือน มกราคม ๒๕๖๘

๖. เรื่อง การจัดตั้งจุดตรวจ/จุดบริการประชาชน (ด้านชุมชน) เพื่อสกัดกลุ่มเสี่ยงและลดพฤติกรรมเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุในการใช้รถใช้ถนนของคนในพื้นที่และนักท่องเที่ยว ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ กรณีจัดตั้ง ณ บริเวณป้อมจุดตรวจชุมชน หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านใหม่ (ข้างวัดเกตุ) นั้น

หากมีสถานที่อื่นที่เหมาะสมอาจจะเปลี่ยนสถานที่ เนื่องจากหากดำเนินการเพื่อให้ได้ผลดี ควรจัดตั้ง ณ บริเวณถนนสายหลัก ซึ่งในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ คือ ถนนสาย ๓๔๗ บริเวณด้านหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระสุริโยทัย (ทุ่งมะขามหย่อง) แต่ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ผู้ใช้รถใช้ถนนและนักท่องเที่ยวต้องการกลับบ้านหรือเดินทางท่องเที่ยวโดยต้องการถึงที่หมายโดยเร็ว ส่วนใหญ่จึงขับรถด้วยความเร็ว ซึ่งในพื้นที่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ บริเวณถนนสาย ๓๔๗ มีความยาวไม่มาก ไม่เกิน ๓ กิโลเมตร และเป็นพื้นที่ขับรถลงจากสะพานประกอบต้องการกลับบ้านหรือเดินทางท่องเที่ยวโดยต้องการถึงที่หมายโดยเร็วดังกล่าว ผู้ขับรถจึงขับรถด้วยความเร็ว หากจะให้ผู้ขับรถ จอตรวจหรือจะใช้บริการในการจัดตั้งจุดตรวจ/

จุดบริการประชาชน (ด้านชุมชน) ที่จะตั้งบริเวณถนนสาย ๓๔๗ อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ง่าย ดังนั้น หากยังไม่มีสถานที่อื่นที่เหมาะสม จะจัดตั้งจุดตรวจ/จุดบริการประชาชน (ด้านชุมชน) ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ บริเวณป้อมจุดตรวจชุมชน หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านใหม่ (ข้างวัดเกตุ) เช่นเดิม

๖. เรื่อง กล้องโทรทัศน์วงจรปิด จะให้กองช่างไปประสานงานกับกำนันผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ เพื่อดำเนินการต่อไป

๗. เรื่อง ถังขยะที่ตั้งไว้หน้าบ้าน หากคนอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับบ้านที่มีถังขยะที่ตั้งไว้หน้าบ้าน สามารถทิ้งขยะในถังดังกล่าวได้หรือไม่ นั้น

ถังขยะที่ตั้งไว้หน้าบ้านเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ใช้สำหรับรองรับการทิ้งขยะมูลฝอยของชุมชน ไม่ใช่ทรัพย์สินของบ้าน ดังนั้น คนอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับบ้านที่มีถังขยะที่ตั้งไว้หน้าบ้าน สามารถทิ้งขยะในถังดังกล่าวได้ ทั้งนี้ หากไม่พอสำหรับรองรับการทิ้งขยะมูลฝอยของบ้านหรือชุมชน สามารถแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่เพื่อให้ไปตั้งหรือวางเพิ่มได้

๘. เรื่อง สถานีตำรวจภูธรพระนครศรีอยุธยาจะจัดชุดมวลชน ร่วมกับกำนันผู้ใหญ่บ้านในพื้นที่ ซึ่งการดำเนินการอาจต้องขอรับการสนับสนุนการดำเนินการจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ไม่ขัดข้องในการสนับสนุนการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่

๙. เรื่อง การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เนื่องจาก วันเสาร์ที่สองของเดือนมกราคม เป็นวันเด็กแห่งชาติ ซึ่งวันเด็กแห่งชาติ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตรงวันเสาร์ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๘ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ จะดำเนินการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยการดำเนินการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ จะร่วมกับ โรงเรียนปทุมวิทยาคาร, โรงเรียนวัดกุฎีกลาย, โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่, กำนันและผู้ใหญ่บ้านฯ และชุมชนตำบลบ้านใหม่ จัดงานวันเด็กแห่งชาติ ระยะเวลาจัดงาน ๑ วัน ในวันเสาร์ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๘ ณ วัดบำรุงธรรม ตำบลบ้านใหม่ และจะต้องขอความร่วมมือ และขอรับการสนับสนุนของรางวัล / ของขวัญ ทุนการศึกษา รถจักรยานยนต์ อาหาร ฯลฯ จากท่าน และหมู่บ้าน / ชุมชน เช่นเดิม ซึ่งการดำเนินการจะต้องมีการประชุมและหารือการดำเนินการ

โดยกำหนดจะประชุมและหารือการดำเนินการเมื่อใด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่จะแจ้งให้ทราบต่อไป

๑๐. เรื่อง การจัดงานปีใหม่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่จะจัดงานจัดงานปีใหม่ เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีของผู้นำชุมชน เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ และส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๘ กำหนดในวันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๓๐ น. ณ สวนทานธรรม หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านใหม่

จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ทราบและเข้าร่วมงาน

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๒๐ น.

(ลงชื่อ).....

(นายโรจนศักดิ์ สัมภวคุปต์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

ผู้จัดรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้วเห็นว่าถูกต้อง

ลงชื่อ)..... นายธนาธิป มิ่งวงศ์สม ลงชื่อ)..... พลดิพนธ์ อรรถจิตต์

(นายธนาธิป มิ่งวงศ์สม)

(นายณพนธ์ อรรถจิตต์)

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านใหม่

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ ตำบลบ้านใหม่

ลงชื่อ)..... นางสาว บัณฑล

(นางอมรา บัณฑล)

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านใหม่

ลงชื่อ)..... เสทลภรณ์ ไนมาตทา

(นางสาวเสทลภรณ์ ไนมาตทา)

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ ตำบลบ้านใหม่

(ลงชื่อ).....

(นายสิงห์ โทระพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

รับรองรายงานการประชุม

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567		32,926,828.56
หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		-
สำรองตามระเบียบฯ		
1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า 3 เดือน	(1,890,000.00)	
2. ร้อยละ 15 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	(6,090,000.00)	
3. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ	(5,000,000.00)	(12,980,000.00)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุนฯ		19,946,828.56
สำรองตามระเบียบฯ และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบ		
หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปัจจุบัน		-
ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ		-
บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากกอนี้ผูกพันแล้ว		-
รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	64,800.00	64,800.00
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567		<u>20,011,628.56</u>

หมายเหตุ \* หมายถึงเงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำส่งประจำปี 2567

(1) หมายถึง เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

(ลงชื่อ) ..... ผู้จัดทำ

(นางภารดี โพธิ์บุญ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจสอบ

(นางเกสินี เสถียรพจน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

**บัญชีการใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)**  
**รายละเอียดงบประมาณการใช้จ่ายเงินสะสม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่**  
**อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

งบประมาณการใช้จ่ายเงินสะสม รวมทั้งสิ้น ๑๘๘๙,๖๐๐ บาท แยกรายละเอียด ดังนี้

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

**งานบริหารทั่วไป** ตั้งไว้ รวม ๕๐๑,๑๐๐ บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ รวม ๕๐๑,๑๐๐ บาท แยกเป็น

หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ รวม ๕๐๑,๑๐๐ บาท แยกเป็น

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ๔,๑๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ เครื่องเคลื่อนบัตร ขนาด A๔ ตั้งไว้ ๔,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเคลื่อนบัตร  
ขนาด A๔ จำนวน จำนวน ๑ เครื่อง ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปในท้องตลาด (สำนักปลัด)  
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ  
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่  
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘  
พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

หน้าที่ ๔๒ ลำดับที่ ๒

๒. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ๔๙๗,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๑ จอ LED (สำหรับห้องประชุม) ตั้งไว้ ๔๙๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้ง  
จอ LED (สำหรับห้องประชุม) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๑ เมตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด ตามแบบที่มีจำหน่าย  
ทั่วไปในท้องตลาด (สำนักปลัด)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘

พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

หน้าที่ ๔๒ ลำดับที่ ๓

**แผนงานการศึกษา**

**งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา** ตั้งไว้ รวม ๔๕,๐๐๐ บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ รวม ๔๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ รวม ๔๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑. ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา ๔๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ โต๊ะนักเรียน/โต๊ะเขียนหนังสือเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะนักเรียน/โต๊ะเขียนหนังสือเด็กเล็ก หน้าโต๊ะทำด้วยไม้ สำหรับเด็กเล็กไม่น้อยกว่า ๔ คน ใช้เขียนหนังสือและกิจกรรมการศึกษา จำนวน ๑๐ ตัวๆละ ๔,๕๐๐ บาท ตามแบบที่มีจำหน่ายทั่วไปในท้องตลาด (สำนักปลัด)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘

พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

หน้าที่ ๔๔ ลำดับที่ ๑

### แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ รวม ๘,๐๐๐ บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ รวม ๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น

หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ รวม ๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

หน้าที่ ๔๓ ลำดับที่ ๑

### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง ตั้งไว้ รวม ๑,๓๓๕,๕๐๐ บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๑,๓๓๕,๕๐๐ บาท แยกเป็น

หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ รวม ๒๘,๕๐๐ บาท แยกเป็น

๑. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๒๘,๕๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง ตั้งไว้ ๒๘,๕๐๐ บาท แยกเป็น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๙,๕๐๐ บาท (กองช่าง)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๐ ลำดับที่ ๒

**หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑,๓๐๗,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

๑ ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ตั้งไว้ ๑,๓๐๗,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ โครงการขยายท่อเมนตีประปา หมู่ที่ ๑ ซอยหลังวัดราชบัวขาว (ฝั่งตะวันตก) ตำบลบ้านใหม่ ตั้งไว้ ๔๕๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายท่อเมนตีประปา หมู่ที่ ๑ ซอยหลังวัดราชบัวขาว (ฝั่งตะวันตก) ตำบลบ้านใหม่ ปริมาณงาน วางท่อเมนตีประปา ท่อ HDPE ๑๐๐ ชั้น PN ๘ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๓ นิ้ว ระยะทางยาว ๑,๒๐๐ เมตร และเชื่อมประสานเข้ากับท่อเมนตีเดิม พร้อมติดตั้งประตุน้ำ PVC เส้นผ่าศูนย์กลาง ๓ นิ้ว จำนวน ๔ ชุด ตามแบบรูปรายการละเอียดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่กำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๒๐

๑.๒ โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ (ฝั่งตะวันตก) ตำบลบ้านใหม่ ตั้งไว้ ๓๐๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ (ฝั่งตะวันตก) ตำบลบ้านใหม่ ปริมาณงาน ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาด กว้าง ๓.๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๑๑๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๓๕๕ ตารางเมตร ตามแบบรูปรายการละเอียดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่กำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๒๑

๑.๓ โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ (ฝั่งตะวันออก) ตำบลบ้านใหม่ ตั้งไว้ ๕๔๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ (ฝั่งตะวันออก) ตำบลบ้านใหม่ ปริมาณงาน ช่วงที่ ๑ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๔๓.๔๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๓๐.๒๐ ตารางเมตร ช่วงที่ ๒ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง ๙๙.๑๐ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๙๗.๓๐ ตารางเมตรตามแบบรูปรายการละเอียดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่กำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๒๒

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
(โอนครั้งที่ ๑)

.....  
โอนเพิ่ม (จำนวนเงินที่โอน ๙๑,๘๐๐ บาท)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๑.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๔,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๑.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๑.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๔,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๑.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

#### งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

##### งบลงทุน

##### หมวดค่าครุภัณฑ์

##### ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๑.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๔,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๑.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลด (จำนวนเงินที่โอน ๙๑,๘๐๐ บาท)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รายการ ๑.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รายการ ๑.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

รายการ ๑.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒