



แผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์และวิธีการพัฒนาข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น

๑ วิสัยทัศน์การพัฒนาข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น

จากบทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการ บริหารงาน และการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ทำให้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ข้าราชการ พนักงานส่วน ท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด “คนเป็นปัจจัยการบริหารการพัฒนาที่สำคัญที่สุด”

๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นในช่วง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ ให้มีคุณภาพในการปฏิบัติงาน บนพื้นฐานของสมรรถนะ

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ มีคุณภาพในการปฏิบัติงานเพื่อบริการ ประชาชน
๒. พัฒนาทักษะทางการบริหารงาน/การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
๓. พัฒนาองค์ความรู้ และบริหารจัดการองค์ความรู้ให้สอดคล้องกับหน้าที่หลักของผู้ปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย เป็นคนดี และเข้าถึงประชาชน

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เป็นคนดี และเข้าถึงประชาชน
๒. พัฒนาและเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ต่อเนื่อง และ พัฒนาผู้บังคับบัญชาทุกระดับให้เป็นแบบอย่างที่ดี สามารถจูงใจและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมผู้ใต้บังคับบัญชา
๓. ยกย่องข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้นำรุ่นใหม่ในการขับเคลื่อนคุณธรรม
๔. ขับเคลื่อนประมวลจริยธรรม และจรรยาบรรณข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ เกิดผลสัมฤทธิ์ คัมค่า เป็นที่เชื่อถือศรัทธาของประชาชน

แนวทางการพัฒนา

๑. สร้างระบบการพัฒนาให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นทุกระดับรู้จักการนำตนเอง นำทีม นำองค์กร และนำเครือข่าย
๒. พัฒนาให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ทุกระดับมีความรู้เรื่องการบริหารการเปลี่ยนแปลง พร้อมที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลง
๓. พัฒนาให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ทุกระดับมีความรู้เรื่องการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตที่เหมาะสม และจำเป็นสำหรับการดำรงชีพให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
๔. พัฒนาความรู้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นทุกระดับ เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน และเข้าสู่ มาตรฐานสากล

โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	กิจกรรมย่อย	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร(บาท)	ระยะเวลา/ปีที่ดำเนินการ			
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๑	การพัฒนากำลังคนและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่						
๑.๑	งานแผนอัตรากำลังและระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่	- การจัดทำแผนอัตรากำลัง/ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้องกับบริบทของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ - การบริหารงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามแนวทาง กฎระเบียบ และประกาศ ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล - การบริหารจัดการอัตรากำลังคนของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ เช่น การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้ง และการสับเปลี่ยนหมุนเวียนข้าราชการ เป็นต้น - การพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ - เช่นการให้บริการขอรับเอกสารผ่านระบบออนไลน์ การอบรมผ่านระบบออนไลน์	- ไม่มีงบประมาณ-				

โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	กิจกรรมย่อย	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร(บาท)	ระยะเวลา/ปีที่ดำเนินการ			
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๑	การพัฒนากำลังคนและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่						
๑.๒	งานสวัสดิการและการ สร้างความสมดุลระหว่าง ชีวิตกับการทำงาน	- จัดกิจกรรมการสร้างสมดุลระหว่างชีวิต กับการทำงาน เช่นกิจกรรมการทำบุญตักบาตร ตามโอกาส กิจกรรมเสริมสร้างกำลังใจในการ ทำงาน -จัดสวัสดิการให้แก่ข้าราชการและบุคลากร ภายในองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น โบนัส	๕๑๐,๐๐๐				
๑.๓	งานบริหารอัตรากำลังและ งานบริหารจัดการทั่วไป ของสำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านใหม่	- จัดเตรียมพิธีการ - อำนวยความสะดวกและจัดเตรียมเอกสาร วัสดุ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร -จัดเตรียมห้องประชุม อาหารว่าง เครื่องดื่ม รับรองการประชุมต่างๆ	๒๐,๐๐๐				
๒	การพัฒนาข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่						
๒.๑	การเตรียมความพร้อม ด้านองค์ความรู้ทักษะ สมรรถนะหลัก และ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ การปฏิบัติงานของ ข้าราชการและบุคลากร ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านใหม่ เพื่อ ขับเคลื่อนการบริหาร ทรัพยากรบุคคลในเชิง ยุทธศาสตร์การพัฒนา	- การพัฒนาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสำหรับบุคลากร ของ อปท.ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และลักษณะงานที่รับผิดชอบ - การพัฒนาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนภารกิจงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ - การอบรมสัมมนา "ตามหลักสูตรการเป็น ข้าราชการที่ดี" กรณีข้าราชการบรรจุใหม่	๕๔๐,๐๐๐				