

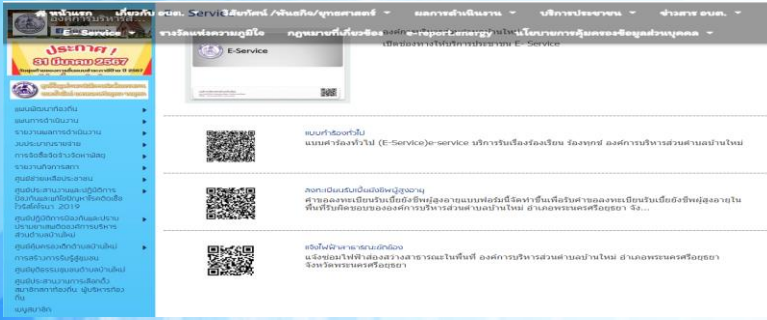


คู่มือการใช้งาน E-SERVICE

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่



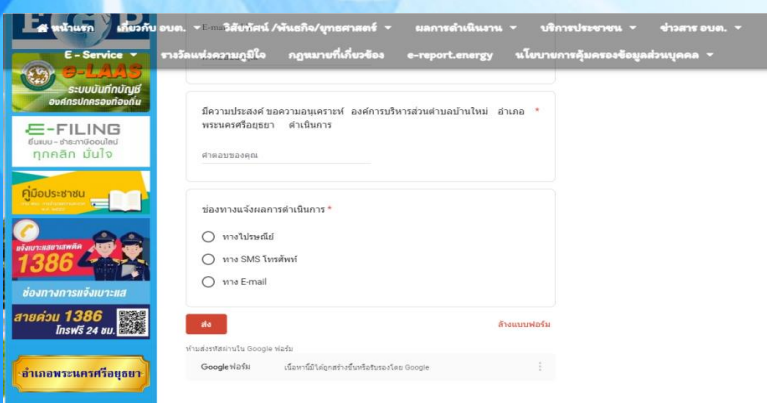
๑.คลิกเมนู E-SEVICE



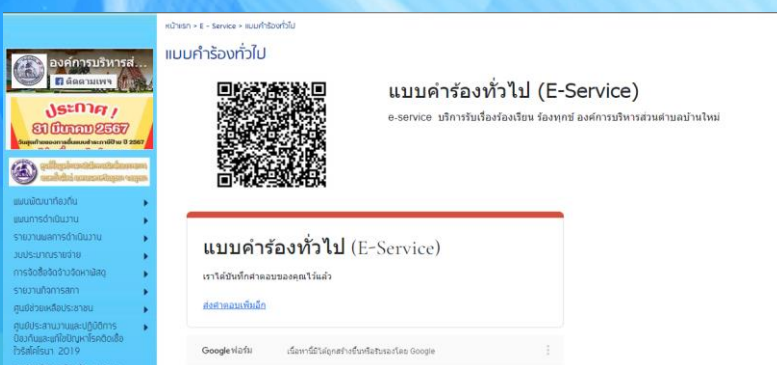
๒.คลิกเลือกบริการที่ต้องการ



๓.ใส่รายละเอียดให้ครบถ้วน
หากมีเอกสารแนบ ให้แนกนหรือ
ถ่ายรูปแนบมาในแบบฟอร์ม



๔.ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องและ
กด”ส่งข้อมูล”



๕ ระบบจะแสดง
“เราได้บันทึกคำตอบของคุณไว้แล้ว”

ให้รอเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ตามระยะเวลาที่ระบุไว้หาก
ต้องการข้อมูลเพิ่มเติม จะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับภายใน ๓ วันทำการ